

# Formation

## Outils informatiques de suivi et évaluation de projet et programme : Ms Project, Accès Excel, Power Query et Bi

**Référence :** **CYBS 466**

**Durée<sup>1</sup> :** 2 semaines

**Date :** **Du 14 au 25 Aout**

**Type de formation :** **Inter-Entreprise**

**Lieu :** INTERNALE CONSULTING-CASABLANCA (MAROC)

### Prix et modalités de paiement

Le bulletin d'inscription doit être accompagné du justificatif du règlement des frais de participation, par virement à l'ordre de :  
INTERNALE CONSULTING, Coordonnées bancaires :

### Attijariwafabank SUCC. YACOUB EL MANSOUR

Code Banque	Code Ville	Référence du Compte	Clé de contrôle	Code SWIFT
<b>007</b>	<b>780</b>	<b>00 0115500001141</b>	<b>80</b>	<b>BCMAMAMC</b>

**Prix/ Participant : 3900,00 €** comprenant :

- Les frais de la formation, Les frais relatifs aux supports de formation
- Les pauses café, pendant toute la durée de la formation, Le transport de l'aéroport vers le lieu de résidence, le transport du lieu de résidence à l'aéroport à la fin de la formation

### Avantages :

- ✚ **Le transfert vers le lieu de formation pendant toute la durée de la formation**
- ✚ **Une Clé USB pour le stockage de vos données**
- ✚ **Une Carte SIM**

<sup>1</sup> Le volume Horaire est étalé sur le nombre de semaines indiqué

### OBJECTIFS PEDAGOGIQUE

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- ✚ Comprendre l'utilisation de Microsoft Project pour la planification et le suivi des projets.
- ✚ Gérer et analyser des données avec Microsoft Access.
- ✚ Connaitre les fonctionnalités avancées d'Excel, Power BI et Power Query pour l'analyse des données.
- ✚ Générer des rapports et des visualisations percutantes avec ces outils.
- ✚ Utiliser efficacement les outils informatiques pour améliorer le suivi, l'évaluation et la prise de décisions.

### PUBLIC CIBLE

- Coordonnateurs ou responsables du suivi-évaluation au sein de programmes et projets de développement.
- Responsables de directions des études et planification (DEP) des ministères techniques.
- Chargés de suivi et évaluation

### METHODES PEDAGOGIQUES

- Pédagogie interactive, participative, une série de discussions fera l'objet d'échange entre les participants et le formateur.
- Etude de cas pratique en atelier.
- S'entraîner à réaliser une carte des métiers et un référentiel des compétences à partir d'un cas pratique.
- Réalisation par les stagiaires d'un plan d'action individuel pour la mise en place d'un processus d'évaluation de la performance.

### PROGRAMME DE FORMATION

#### Module 01 : Introduction au suivi et évaluation :

- Définitions et concepts clés du suivi et de l'évaluation.
- Rôles et responsabilités des professionnels du suivi et de l'évaluation
- Rappels sur le suivi évaluation (cycle de projets, cadre logique, indicateurs).

#### Module 02 : Logiciel de gestion de projet pour la planification, le suivi et le reporting : Ms Project

- L'organisation du projet, sa structure et la décomposition des activités en tâches (WBS).
- L'établissement des plannings (diagrammes de PERT et de GANT).
- La définition et l'optimisation des ressources humaines et matérielles nécessaires.
- Le suivi des réalisations

#### Module 3 : Systèmes de gestion des données : Access

- Présentation des fonctionnalités clés et des principes de base de données.
- Création et structuration des bases de données : Définition des tables, champs et relations.
- Interrogation et analyse des données : Utilisation de requêtes pour extraire des données pertinentes.
- Création de formulaires et rapports : Conception de formulaires interactifs et de rapports personnalisés.
- Optimisation des performances et sécurité : Amélioration des performances et gestion de la sécurité des données.

### Module 04 : Réaliser des tableaux de bord interactifs de suivi avec un tableur : Excel, Power Query et Power BI...

- Les sources des données et le système d'information de suivi-évaluation (Monitoring).
- Les fonctionnalités avancées d'un tableur : calculs, liaisons, modèles, filtres, tris, sous-totaux, graphiques, tableaux croisés dynamiques.
- L'informatisation des documents de suivi (fiches de suivi, tableaux de bord, indicateurs, calendriers).
- Accéder à des données provenant de diverses sources, les importer et les transformer à l'aide de Power Query.
- De l'analyse de données à la création de tableaux de bord interactifs avec Power BI Desktop.

